



"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino"
Polo 3 Copertino

Via Mogadiscio 45
73043 Copertino (LE) - C.F. 80010740753
Codice Meccanografico: LEIC865009
Tel. e Fax: 0832.947164 – C.F. 80010740753
E-mail: leic865009@istruzione.it - leic865009@pec.istruzione.it
Sito: www.polo3copertino.it

Prot. N. 3073/PON

Copertino, 21 Luglio 2014

Alla Camera di Commercio di Lecce

All'albo Pretorio del Comune di Copertino

Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Bando di gara per l'individuazione di un collaudatore

Codice Nazionale Progetto FESR 2007-2013 IT 16 1 PO 004 Asse II

- E-1-FESR-2014-1272Asse II

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Circolare Ministeriale Prot. n. AODGAI 1858 del 28 Febbraio 2014 avente per oggetto PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "Ambienti per l'Apprendimento" FESR 2007-2013 - 2007 IT 16 1 PO 004 Asse I – "Società dell'informazione" – Obiettivo Operativo A.3 "Cablaggio e reti inclusa la strumentazione wireless". Asse II – "Qualità degli ambienti scolastici" – Obiettivo Operativo E "Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola"- Obiettivo Specifico E.1 "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti". Avviso per la presentazione di proposte per realizzazione di reti wireless e l'acquisizione di attrezzature tecnologiche per i docenti e il personale della scuola.

CONSIDERATA la Nota MIUR AOODGAI 0004266 del 20/05/2014 di Autorizzazione del Progetto e Impegno di spesa a valere sulla Circolare Ministeriale Prot. n. AODGAI 1858 del 28 Febbraio – **IMPORTO FINANZIATO Euro 12 700,00 (di cui euro 200,00 per spese di installazione, collaudo e pubblicità)**

VISTO il Regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali e successive modifiche e integrazioni (s.m.i.);

VISTO il Regolamento (CE) n. 1080/2006 relativo al FESR e s.m.i.;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006 e s.m.i..

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale 2007 IT 16 1 PO 004 “Ambienti per l'apprendimento” relativo al Fondo Europeo Sviluppo Regionale;

VISTO il Decreto legislativo del 12 aprile 2006, n. 163, “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO DPR 3 ottobre 2008, n. 196 “Regolamento di esecuzione del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione. (GU n. 294 del 17 dicembre 2008);

VISTE le *Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei* (ed. 2009) e successivi aggiornamenti;

VISTI i Bandi/Avvisi per la presentazione dei progetti prodotti dall'Autorità di Gestione nelle annualità 2007(Prot. 872 del 01/08/2007), 2008 (prot. 8124 del 15/07/2008), 2009 (Prot. 2096 del 03/04/2009), 2010 (Prot 3760 del 31/03/2010), 2011 (Prot. 4462/2011);

VISTA la Circolare 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge n. 122 del 30/07/2010;

VISTA la Circolare 5683 del 20/04/2011 – I Circolare straordinaria in accordo con le Regioni dell'Obiettivo Convergenza;

VISTA la Circolare 6693 del 18/04/2012 – II Circolare straordinaria in accordo con le Regioni dell'Obiettivo Convergenza;

VISTA la Circolare 1261 del 29/01/2013 – Chiarimenti procedura di gara;

VISTA la Circolare 10566 del 04/07/2012 “Istruzioni ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 603/73 – Segnalazione ad Equitalia – Intervento sostitutivo delle Istituzioni Scolastiche in qualità di stazioni appaltanti, in caso di inadempienza dei contraenti rispetto all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento o rispetto agli obblighi contributivi, accertata in fase di liquidazione di SAL o di fatture”;

VISTA la Circolare 9605 del 27/09/2013 “Comunicazione aggiornamento normativo;

VISTA la Circolare 13485 del 23/12/2013 “Accelerazione utilizzo dei Fondi Strutturali”;

VISTA la Circolare 1406 del 13/02/2014 “Procedure selettive per l'attuazione dei progetti beneficiari dei programmi operativi cofinanziati con fondi strutturali europei – Sintesi delle note di chiarimenti e indicazioni rese dall'Autorità di Gestione;

VISTA la Circolare 1407 del 13/02/2014 “Domande ricorrenti (FAQ) e indicazioni operative per la prevenzione di possibili errori negli adempimenti amministrativi e contabili di gestione dei progetti”;

VISTA la Circolare 1408 del 13/02/2014 “Quadro di sintesi dei principali obblighi di pubblicità, trasparenza e comunicazione connessi all'affidamento di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture per le Istituzioni Scolastiche”;

VISTA la Nota 4094 del 15/05/2014 “Chiarimenti in merito alle procedure di gara. Quesiti sugli oneri della sicurezza aziendale”;

VISTA la nota 3200 del 14/04/2014 “Implementazione di nuove funzionalità nel Sistema di Gestione e Monitoraggio Gestione degli interventi (GPU);

VISTA la nota 3354 del 20/03/2013 “Precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della Legge 28/2012”;

VISTA la nota 2674: “Legge di stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP. Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni quadro.

RITENUTO indispensabile procedere celermente;

EMANA
BANDO DI GARA
Per la ricerca di un Collaudatore

Codice Nazionale Progetto FESR 2007-2013 IT 16 1 PO 004 Asse II

- E-1-FESR-2014-1272Asse II

Compiti collaudatore

- 1.Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio e dei beni acquistati
- 2.Collaborare con il Responsabile di Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel contratto stipulato tra la scuola e la ditta appaltatrice;
- 3.Collaborare con il Responsabile di Istituto per verificare la conformità delle apparecchiature, dei materiali e/o programmi forniti, al tipo e/o modelli descritti nel contratto e/o nel capitolato tecnico ad esso allegato;
- 4.Eseguire un controllo completo per verificare la funzionalità dei beni acquistati;
- 5.Redigere un verbale di collaudo dei beni degli adeguamenti verificati;
- 6.Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

Titolo Progetto	Tipologia Esperti	Requisiti Esperti
Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche	Collaudatore	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Laurea in ingegneria informatica o equivalente <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Esperienza nel collaudo di apparecchiature tecnologiche <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Conoscenza dell' hardware e delle apparecchiature informatiche <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Conoscenza dei software applicativi e didattici

Tutti coloro che fossero interessati possono produrre domanda (come da All. 1), da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'I.C. “San Giuseppe da Copertino” Polo3 – via Mogadiscio 45 – Copertino, (LE), da far pervenire tramite raccomandata o consegna diretta, pena esclusione, presso gli Uffici di Segreteria (sezione protocollo) entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31/07/2014.

Farà fede unicamente il protocollo con ora di ricezione.

Dal curriculum si dovrà evincere, in particolare l'attività professionale svolta, i titoli culturali e le eventuali collaborazioni, ovvero ogni attestazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza relativamente all'incarico da ricoprire.

Gli aspiranti dovranno indicare nella domanda in carta semplice (pena l'esclusione):

1. cognome e nome
2. luogo e data di nascita
3. codice fiscale

4. residenza con l'indicazione della via, numero civico e c. a .p.
5. recapito telefonico.

La domanda deve contenere espressamente la dicitura dell'attività per la quale ci si candida.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza o quelle pervenute prima dell'emanazione del presente bando.

Si rammenta agli aspiranti partecipanti l'incompatibilità a presentare domanda agli appartenenti ai gruppi di Valutazione dei PON, ai dipendenti di società che intendano partecipare al bando di gara relativo al progetto in questione, che codesta scuola ha bandito facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Valutazione e assegnazione degli incarichi

1 - Trascorso il termine previsto dal presente bando si provvederà alla valutazione comparativa dei Curriculum Vitae pervenuti.

2 - Gli esperti saranno individuati sulla base dei titoli, delle esperienze e delle competenze documentate, a giudizio insindacabile del GOP che formulerà una graduatoria di merito in base ai criteri di seguito indicati:

Criteri	Punteggi
Possesso di Laurea specifica	Punti 6 + 0,5 punti per ogni voto superiore a 100 e 1 punto per la lode, max 12 punti (in assenza di indicazione del voto verrà attribuito il punteggio minimo)
Progettazioni/collaudi di laboratori informatici scolastici nell'ambito del PON - FESR	Punti 10 per ogni progettazione/collaudato, max punti 100
Progettazioni/collaudi di laboratori informatici	Punti 5 per ogni progettazione/collaudato, max punti 20
Esperienze professionali e/o lavorative in ambito extrascolastico (con aziende, enti e associazioni) coerenti con le attività da svolgere	Punti 1 per ogni esperienza, max punti 10
Certificazioni informatiche: AICA, Microsoft, Cisco ecc.	Punti 5 per certificazione, max punti 25

3 - Avverso l'individuazione è ammesso ricorso entro 10 giorni all'organo che ha emesso il provvedimento di individuazione attraverso la formulazione di apposita graduatoria;

4 - Questa istituzione potrà richiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e delle esperienze dichiarate;

5 - Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza, purché valida e pienamente rispondente ai requisiti richiesti;

6 - Per il personale dipendente da enti pubblici, l'assegnazione dell'incarico è subordinata all'autorizzazione scritta dell'ente di appartenenza.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera.

La prestazione sarà retribuita con un importo di euro 200,00 corrispondenti al limite massimo previsto dal piano finanziario, onnicomprensivo di eventuali compiti previsti dall'incarico. Al suddetto compenso saranno applicate le ritenute fiscali, erariali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge. Le spese di collaudo saranno erogate dopo l'assunzione giuridica degli impegni di spesa, e a questi commisurati. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione dei relativi fondi da parte del M.I.U.R., e riscontro dai registri delle firme o dai verbali che attestino l'impegno orario.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà inoltre provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lvo n. 196/2003

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Copertino, 21 Luglio 2014

F. to digitalmente dal Dirigente Scolastico

Eleonora Giuri